

# VASKÚT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

## 5/2013. (III.01.) önkormányzati rendelete

### **a házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről**

Vaskút Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontja szerinti felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§-ban, és a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A. § (4) bekezdésének a) és b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

### **Általános rendelkezések**

#### **1. §**

A rendelet hatálya Vaskút Községi Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat) közigazgatási területén történő házasságkötések létesítésére (továbbiakban: anyakönyvi esemény) terjed ki.

#### **2. §**

E rendelet alkalmazásában:

- a) hivatali helyiség: az anyakönyvi események lebonyolítására kijelölt helyiségek (6521 Vaskút, Kossuth L. u.90. szám alatti Községháza házasságkötő terem),
- b) hivatali munkaidő: Vasúti Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarendje,
- c) alapszolgáltatás: a hivatali munkaidőben és hivatali helyiségben az anyakönyvvezető által lebonyolított anyakönyvi esemény, továbbá e rendelet 6. § (1) bekezdésében foglalt térítésmentes szolgáltatások,
- d) többletszolgáltatás: hivatali helyiségen vagy hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény, továbbá az alapszolgáltatáson felül nyújtott e rendelet 6. § (2) bekezdése szerinti külön szolgáltatások.

#### **3. §**

- (1) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményt hivatali munkaidőben ügyfélfogadási időn kívül, valamint a (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően hivatali munkaidőn kívül, pénteken és szombaton lehet lebonyolítani.
- (2) <sup>1</sup>Hivatali munkaidőn kívül anyakönyvi eseményeket az Mt. szerinti munkaszüneti napok kivételével az alábbiak szerint lehet lebonyolítani:
  - a) hétfőn, kedden és szerdán 16.00 és 19.00 óra,
  - b) csütörtökön 17.00 és 19.00 óra,
  - <sup>2</sup>c) pénteken 14.00 óra és 19.00 óra
  - d) szombaton 9.00 és 19.00 óra között.

<sup>1</sup> Módosította a 13/2013. (VII.2.) rendelet. Hatálybalépés: 2013. július 3.

<sup>2</sup> Módosította a 8/2017. (III.13.) rendelet 1. §. Hatálybalépés: 2017. március 14.

## Az engedélyezés szabályai

### 4. §

- (1) A hivatali helyiségen vagy hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény díjköteles és kérelemre engedélyezhető.
- (2) <sup>3</sup>A hivatali helyiségen vagy hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló kérelmet az anyakönyvi esemény bejelentésével egyidejűleg, írásban a hivatal által biztosított formanyomtatványon az anyakönyvvezető útján kell benyújtani az önkormányzat jegyzőjéhez.
- (3) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény iránti kérelem elbírálását megelőzően az anyakönyvvezető köteles megtekinteni a kérelmezett helyszínt, melynek tapasztalatairól hivatalos feljegyzést készít és a jegyzőnek az engedélyezésre javaslatot tesz.
- (4) Nem engedélyezhető hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolítása különleges körülmények között (pl. föld alatt, víz alatt, levegőben, nyomás alatt, mozgó járműben, a résztvevők testi épségét veszélyeztető egyéb körülmények között), valamint vallás gyakorlására szolgáló épületben.
- (5) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezése során figyelemmel kell lenni a hivatali helyiségben előjegyzett és felvett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény nem veszélyeztetheti.

## Díjfizetési kötelezettség

### 5. §

- (1) Az önkormányzat hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas hivatali helyiséget.
- (2) A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény hivatali helyiségben történő lebonyolításának szolgáltatási díja 10.000,- Ft.
- (3) A hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításának szolgáltatási díja:
  - a) ha az anyakönyvi esemény a hivatali munkaidőn kívül történik 15.000,- Ft.
  - b) ha az anyakönyvi esemény hivatali munkaidőben történik 8.000,- Ft.
- (4) A házasodni kívánók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota esetében a hivatali helyiségen, illetve hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény térítésmentes.
- (5) <sup>4</sup>A kérelmező részére a szolgáltatásokat a „Szolgáltatási megállapodás” elnevezésű nyomtatványon történő megrendelés alapján – az abban meghatározott díj megfizetése ellenében – az önkormányzat biztosítja.

<sup>3</sup> Módosította a 8/2017. (III.13.) rendelet 2. §. Hatálybalépés: 2017. március 14.

<sup>4</sup> Módosította a 8/2017. (III.13.) rendelet 3. §. Hatálybalépés: 2017. március 14.

- (6) A kérelmező megrendelésének szerződésszerű teljesítése az anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezető feladata.

## 6. §

- (1) Az önkormányzat, anyakönyvi esemény esetén, igény szerint térítésmentesen biztosítja
- az ünneplés céljára szolgáló hivatali helyiséget,
  - az ünnepi beszédet,
  - a gépzenét,
- mint alapszolgáltatásokat.
- (2) Az önkormányzat az anyakönyvi esemény esetén (1) bekezdésben meghatározottakat meghaladó igény szerint szervezését, és egyéb technikai feltételeket biztosításáért felszámolt 2.500.- Ft alapdíj felett az alábbi többletszolgáltatásokat biztosítja térítés ellenében:
- a virágdekorációt (asztali dísz) 1.500,-Ft,
  - az élőzenét (orgona, szintetizátor) 1.000,-Ft,
  - a díszgyertya meggyújtását 500,-Ft,
  - a szülők köszöntését virággal (1-1 csokor virág) 1.500,-Ft,
  - a pezsgőt (1 üveg pezsgő), ide értve annak felszolgálatát is, 1.000,-Ft,
  - az A/4-es méretű anyakönyvi kivonat borítót 600,-Ft,
  - az A/5-es méretű anyakönyvi kivonat borítót 500,-Ft.
- (3) Zeneszolgáltatás esetén szerzői jogdíj fizetendő, melynek mértéke a Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület (ARTISJUS) Magyar Közlönyben megjelentetett, mindenkor hatályos éves közleményében foglaltak szerint kerül megállapításra.

## 7.§

- (1) A fizetendő térítési díjról az anyakönyvvezető elszámolást állít ki és ad át a kérelmezőnek, mely alapján a kérelmező a befizetést teljesíti.
- (2) A díjfizetési kötelezettség a Vaskúti Közös Önkormányzati Hivatal házi pénztárába történő készpénz befizetéssel teljesíthető.
- (3) A díjnak készpénzben történő befizetését, az erről szóló bizonylat másolati példányával kell az eljáró anyakönyvvezető felé igazolni. A díjat legkésőbb az anyakönyvi esemény létesítését megelőzően öt munkanappal kell megfizetni.
- (4) Kétség esetén az ügyfél a díjfizetést igazoló bizonylat eredeti példányának bemutatására kötelezhető.
- (5) A többletszolgáltatásért befizetett díjat az elmaradt anyakönyvi esemény napjától számított 15 napon belül vissza kell utalni az ügyfél részére, ha az ügyfél az anyakönyvi eseményt legkésőbb az eseményt megelőző nap 12.00 óráig személyesen lemondja az anyakönyvvezetőnél. Az anyakönyvvezető az eljárást megszünteti és haladéktalanul intézkedik a díj visszatérítése iránt. A többletszolgáltatásért befizetett díj nem jár vissza a kérelmező részére, ha az anyakönyvi eseményen az érintett felek előzetes lemondás nélkül nem jelentek meg.

**8.§**

Az e rendelet szerint anyakönyvi esemény lebonyolításában, kivéve az 5.§ (3) bekezdés b. pont szerinti eseményt, a közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztségviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy anyakönyvi eseményenként bruttó 5.000,-Ft, míg az eseményben segédkező közreműködőt eseményenként bruttó 2.000 Ft díjazás illeti meg.

**Záró és hatályba léptető rendelkezések****9. §**

- (1) E rendelet 2013. március 5. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépését követően bejelentett e rendelet szerinti anyakönyvi események létesítése iránti eljárásokban kell alkalmazni.
- (2) E rendelet 5.§, 6.§, és 8.§-ban meghatározott díjakat a rendelet hatályba lépése előtt, de 2013. január 1. napját követően bejelentett anyakönyvi események esetén, amennyiben az érintettekre kedvezőbb, alkalmazható.
- (3) E rendelet hatályba lépésével a hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól és egyes díjairól szóló 3/2011.(II.24.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

**Vaskút, 2013. február 28.**

**Alszegei Zoltán**  
polgármester

**dr. Bozsolík Róbert**  
jegyző

**Kihirdetési záradék:**

A rendelet 2013. március 1. napján került kihirdetésre.

dr. Bozsolík Róbert  
jegyző

<sup>5</sup>1. függelék az 5/2013. (III.01.) önkormányzati  
rendelethez

---

<sup>5</sup> Hatályon kívül helyezte a 8/2017. (III.13.) rendelet 4. § (2). Hatálytalan: 2017. március 14-től.

<sup>6</sup>2. függelék az 5/2013. (III.01.) önkormányzati rendelethez

---

<sup>6</sup> Hatályon kívül helyezte a 8/2017. (III.13.) rendelet 4. § (2). Hatálytalan: 2017. március 14-től.