

841-12/2012/ÖM

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

„Kerékpárút építése Baja és Vaskút települések között az 5506 jelű közút mentén a DAOP 3.1.2/A-11-2011-0020.sz. projekt munkáihoz kapcsolódóan a műszaki ellenőri feladatok ellátására

Amely létrejött egyrészről **Vaskút Községi Önkormányzat**

Székhelye:	6521 Vaskút, Kossuth u. 90.
Teljes jogú képviselője:	Alszei Zoltán polgármester
KSH szám:	0328343
Adószám:	15336897-2-03
Bankszámlaszám:	51000149-15013077
Számlavezető pénzintézet:	Bácska Takarékszövetkezet
Telefon/Fax:	79/573088
E-mail:	hivatl.vaskut@gmail.com

továbbiakban, mint **Megbízó**

másrészről a **Monolit Kft.**

Székhelye:	6500 Baja, Eötvös J. u.1.
Képviselőre jogosult:	Hellenbarth József
Cégjegyzék szám:	03-09-000293
Adószám:	10356735-2-03
Bankszámlaszám:	10700354-25763003-51100005
Számlavezető pénzintézet:	CIB Bank
Telefon/Fax:	79/427-840; 20/95-75-142
E-mail:	monolit@fibermail.hu

továbbiakban, mint **Megbízott** között az alábbi feltételekkel:

1. Megbízás Tárgya

„Kerékpárút építése Baja és Vaskút települések között az 5506 jelű közút mentén a DAOP 3.1.2/A-11-2011-0020.sz. projekthez kapcsolódóan az ajánlattételi felhívásban, a Megbízó által megkötött Támogatási szerződésben, és az Általános Pályázati Útmutató műszaki ellenőrzésre vonatkozó részében részletezettek szerint.

2. Teljesítési Határidő, részhatáridők

A szerződéskötéstől számítva a kivitelezés során a teljes műszaki, üzemeltetési dokumentáció átadásáig.

3. Megbízott díjazása

3.1. Megbízott az előzőekben rögzítettek teljesítése után fix összegű 4.595.000,-Ft + 27% Áfa, **bruttó: 5.835.650,- Ft azaz bruttó ötmillió-nyolcszázharmincötezer-hatszázötven Ft**, összegű megbízási díjra jogosult.

3.2. A Megbízottnak a kivitelezői teljesítéssel arányosan van lehetőség számla benyújtására, A teljesítést igazoló okiratok a számla mellékletét kell képezzék. A Megbízó előleget nem biztosít.

3.3. A kivitelezői teljesítés az alábbiak szerint történik:

- 1 db részszámla az igazolt 50%-os részteljesítés után,
- 1 db vég számla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően

3.4. Amennyiben a Megbízó a számla kifizetésével késedelembe esik, úgy a késedelem idejére a számla nettó összege után a Ptk. 301/A §-ának (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő összegű késedelmi kamatot köteles fizetni.

4. Megbízók jogai és kötelezettségei

4.1. Megbízó köteles jelen szerződés aláírását követően minden rendelkezésére álló, a feladat elvégzéséhez szükséges adatot, dokumentumot a Megbízottnak átadni vagy megjelölni a beszerezhetőség forrását.

5. Megbízottak kötelezettségei és feladatai

5.1. A Megbízott minden tőle elvárható intézkedést köteles megtenni, és a rendelkezésére álló eszközökkel biztosítani azt, hogy a műszaki ellenőri tevékenység a tervezett, illetve az e szerződésben foglalt határidőig maximális hatékonysággal, az ezen időszak alatt adódó összes tevékenység jó minőségben, a mindenkor hatályos jogszabályok szerint történő elvégzésével valósuljon meg.

5.2. A Megbízott a szerződés neki felróható okokból történő meghíúsulása esetére a nettó megbízási díj 10%-ának megfelelő összegű kötbérfizetésre köteles.

5.3. A Megbízott a szerződésben rögzített feladatok késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbérfizetésre köteles, melynek napi mértéke 10.000 Ft.

5.4. A Megbízott munkavégzése a jelen szerződés Megbízó által történő aláírásával egy időben kezdődik és a műszaki átadás-átvétellel zárul.

5.5. A Megbízott feladatát képezi a projekt megvalósításához kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok elvégzése, mely részletesen az 1. számú mellékletben felsorolt feladatokat jelenti.

5.6. A Megbízott a Megbízó utasítása szerint és érdekeinek érvényesítésével, megővésével köteles eljárni. A Megbízott csak a Megbízó erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást. A Megbízó az általuk adott szóbeli utasítást 48 órán (kettő munkanapon) belül írásban és köteles megerősíteni.

5.7. A Megbízott köteles haladéktalanul (max. 3(három) munkanapon belül) írásban jelezni a Megbízónak minden olyan tény, vagy körülményt, amely a beruházási határidő csúszását, bekerülési költség növekedést, vagy egyéb szerződésszegést eredményezhet.

5.8. A Megbízott köteles a beruházás kapcsán tudomására jutott műszaki jellegű információkat, valamint a munka során készült műszaki dokumentációkat bizalmasan kezelni. A Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azokba más, harmadik fél részére betekintést nem engedhet, azokat nem használhatja fel, mert azok felett a Megbízó rendelkezik. A fentiek be nem tartásából eredő mindennemű kárért Megbízott helytállni tartozik.

6. Egyéb szerződéses feltételek

6.1. A szerződés teljesítésének a Megbízó érdekkörében felmerülő okból történő meghíúsulása, vagy a Megbízó által elrendelt szüneteltetése esetén a Megbízó köteles az addig még nem számlázott, de elvégzett, igazolt teljesítmények ellenértékét és az addig igazolt Megbízotti feladatok után járó díjat kifizetni.

6.2. A Megbízott köteles a Megbízó figyelmét írásban felhívni az esetleg célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasításra. Ha a Megbízó az utasításhoz az írásban rögzített figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, úgy az utasításból eredő károk a Megbízót terhelik.

6.3. A Megbízott jelen szerződés végrehajtása során újítást, célszerűbb műszaki megoldást csak a Megbízó előzetes hozzájárulásával fogadhat el.

  2

6.4. A megbízási szerződés teljesítésével kapcsolatosan ügyintézésre és képviselőre a felek az alábbi személyeket hatalmazzák fel:

Megbízó részéről:

Alszei Zoltán polgármester
Tel: +36-79/ 472-088
E-mail: hivatal.vaskut@gmail.com

Megbízott részéről:

Hellenbarth József építési műszaki ellenőr
ME-É-I.-MMK/03-5697/2014
Telefon/Fax: 06/20-95-75-142
E-mail: monolit@fibermail.hu

6.5. A Megbízott jogosult az építési műszaki ellenőr személyében - a szerződés egyéb feltételeinek változatlanul hagyása mellett- alapos indok esetén változtatni, műszaki ellenőr alvállalkozókat bevonni, melyek tevékenységéért úgy felel, mint a saját tevékenységéért.

6.6. Akadályoztatás esetén a Megbízott köteles megfelelő jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőrt biztosítani a műszaki ellenőri feladatok ellátására.

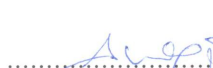
6.7. Jelen szerződés annak aláírásával válik érvényessé. Jelen szerződés a csatolt és annak elválaszthatatlan részét képező 1. számú melléklettel, az Ajánlattételi felhívással együtt érvényes.

6.8. A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. -ban foglaltak az irányadók, azzal hogy ezen megbízási szerződést csak írásbeli alakban lehet joghatályosan módosítani, kiegészíteni, vagy azt megszüntetni.

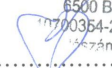
6.9. Jelen szerződésből eredő jogvitákat a felek kötelesek egymás között, személyes tárgyalás útján rendezni. Amennyiben az egyeztetés 14 napon belül nem vezetett sikerre, úgy a jogviták eldöntésére a felek a Bajai Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Ezen szerződés 4 (négy) egymással megegyező eredeti példányban készült, (2 példány a Megbízót, 2 példány a Megbízottat illet), melyet a szerződő felek elolvasás és értelmezés után mind akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőik útján, jóváhagyólag aláírtak.

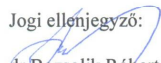
Vaskút, 2012.12.13.


Vaskút Község Önkormányzata
Alszei Zoltán
polgármester

Vaskút, 2012.12.13.


MONOLIT KFT.
6500 Baja, Eötvös u. 1.
T: 00354-25763003-51100005
Fax: 10356735-2-03
...Monolit Kft
Hellenbarth József
Műszaki ellenőr

Jogi ellenjegyző:


dr. Bozsólik Róbert
jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:


Begéné Jelusics Mónika
főelőadó

A Megbízott részletes kötelezettsége

A beruházás kivitelezése során

- folyamatos, állandó helyszíni műszaki ellenőrzés, építési naplóba való, szükség szerint, de legalább 8 naponkénti bejegyzés, kiemelten a kitűzések, a helyszíni mérések és a minőségi vizsgálatok ellenőrzése, eltakart munkák átvétele
- ellenőrzi, hogy a kivitelező az ajánlatában szereplő és szerződésben rögzített műszaki jellegű pontokat teljesítette-e, így különösen az építés ellenőrzéséhez szükséges technológiai leírások elkészítését, ütemtervet, valamint a minőségellenőrzési utasítást
- az engedélyekben és hatósági előírásokban foglaltak, valamint a jóváhagyott kiviteli tervek alapján folyamatosan ellenőrzi a kivitelezést mennyiségi és minőségi vonatkozásban így különösen az építési napló szakszerű vezetését, az ütemterv szerinti munkavégzést, a felhasználásra kerülő anyagok, szerkezetek, félkész- és késztermékek, egyéb berendezések minőségi tanúsítványait és azt, hogy a csatolt igazolás szerinti minőségű anyag, illetve termék kerüljön beépítésre.
- folyamatosan ellenőrzi, hogy a kiviteli tervekben előírt minőségben végzik-e el a munkát
- szabálytalan munkavégzés, műszaki jellegű kivitelezési hiba észlelése esetén a szabálytalanság megszüntetése és a kijavítása elvégzése érdekében intézkedik, a szabálytalan munkavégzés és kivitelezési hiba megszüntetését ellenőrzi, a kijavítást igazolja,
- a kötelező műszaki munkaközi vizsgálatok (mintavétel, próba stb.) megtörténését ellenőrzi, minták azonosíthatóságát biztosítja, a vizsgálatok eredményét igazolja, dokumentálja,
- elvégzi az eltakarásra kerülő munkarészek minőségi, mennyiségi ellenőrzését, valamint a közmű térképek készítéséhez szükséges geodéziai bemérések megtörténését,
- a kivitelezési díj elszámolásával összefüggésben a kivitelezői szerződés(ek)ben rögzített műszaki ütemezés szerint elkészült munkákat ellenőrzi, és a teljesítést jegyzőkönyvben igazolja, ami alapján a kivitelező számláját benyújthatja. A benyújtott számlákat alaki és tartalmi szempontból is ellenőrzi.

A műszaki átadás-átvételi eljárás, dokumentáció átadása során

- a beruházás műszaki átadás-átvételi eljárás alapját képező műszaki átadási dokumentációt ellenőrzi és kiértékeli,
- a kivitelező készre jelentése alapján megszervezi és összehívja a helyszíni átadás-átvételi eljárást,
- az átadás-átvételi eljárás során jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza a hibajegyzéket,
- intézkedik a hibajavításról, ellenőrzi, és határidőben történő elkészültét igazolja,
- kezdeményezi a beruházás használatbavételi, üzembe helyezési eljárást, gondoskodik a szükséges engedélyek beszerzéséről,
- a Megbízó részére átadja a teljes műszaki dokumentációt



